



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME N° 0028- 2024-MIDAGRI-AGROIDEAS/INTEGRIDAD

Para : **JORGE AUGUSTO AMAYA CASTILLO**
Director Ejecutivo

RAFAEL GILBERTO FELIPPE CASTRO
Jefe de la Unidad de Administración

Atención : **RONALD GARRO TITO**
Responsable del Portal de Transparencia Estándar

De : **JORGE FIDEL CASTRO TRKOVIC**
Coordinador de Integridad

Asunto. : Informe sobre monitoreo y actualización de la publicación de información de AGROIDEAS en el Portal de Transparencia Estándar correspondiente al Primer Trimestre 2024.

Referencia : a) “Guía de evaluación del Estándar de Integridad de la Etapa N° 1: Cumplimiento Normativo e Institucionalización de mecanismos.
b) Lineamientos para la Implementación y Actualización del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública.
c) Informe N° 017-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS/UA-SIST.

Fecha : San Isidro, 30 de abril de 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de informar sobre el monitoreo y actualización de la publicación de la información en el Portal de Transparencia Estándar (PTE) del Programa AGROIDEAS, correspondiente al Primer Trimestre 2024.

I. INTRODUCCIÓN:

1.1 Periodo Evaluado:

1.1.1 El periodo evaluado corresponde a los meses de enero, febrero y marzo 2024 (Primer trimestre) con fecha de corte el día 30 de abril de 2024

1.2 Base Legal

1.2.1 Ley 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
1.2.2 Decreto Legislativo N° 1353, Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información, Fortalece el Régimen de Datos Personales y la Regulación de la Gestión de Intereses.



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- 1.2.3 Decreto Legislativo 1353, que crea la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública , fortalece el régimen de Protección de Datos Personales y la Regulación de la Gestión de Intereses.
- 1.2.4 Decreto Legislativo N° 1412, que aprueba la ley de Gobierno Digital.
- 1.2.5 Decreto Supremo N° 092-2017-PCM, que aprueba la Política Nacional de Integridad y Lucha contra la corrupción.
- 1.2.6 Decreto Supremo N° 042-2018-PCM, que establece medidas de fortalecer la integridad Pública y Lucha contra la Corrupción.
- 1.2.7 Decreto Supremo N° 029-2021-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1412, decreto legislativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital, y establece disposiciones sobre las condiciones, requisitos y uso de las tecnologías y medios electrónicos en el procedimiento administrativo.
- 1.2.8 Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° N°001-2019-PCM Aprueban Directiva N°001-2019-PCM/SIP “Lineamientos para la implementación de función de integridad en las entidades de la Administración Pública”
- 1.2.9 Resolución Directoral N° 11-2021-JUS/DGTAIDP, que aprueban el “Lineamiento para la Implementación y Actualización del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública.
- 1.2.10 Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 003-2023-PCM/SIP, con fecha 30 de marzo 2023, aprueba La Guía de Evaluación del Estándar de Integridad de las Etapas 1 y 2.
- 1.2.11 Resolución Directoral Ejecutiva N° 098-2021-MIDAGRI-PCC Designan al Especialista 1 Responsable del Área de Sistemas de la Unidad de Administración, como Responsable del Portal de Transparencia Estándar del Programa de Compensaciones para la Competitividad del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.

II. ANÁLISIS:

- 1.1 De acuerdo a la Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 001-2024-PCM/SIP, de fecha 29 de febrero de 2024, donde se detallan las funciones de la Unidad de organización que ejerce la función de Integridad¹, siendo entre otras, la de *Supervisar el cumplimiento de la normativa vigente de transparencia, gestión de intereses y conflicto de intereses, así como monitorear la implementación del modelo de integridad institucional*, modelo de integridad que consta de nueve (9) componentes, encontrándose en el cuarto componente la transparencia, datos abiertos y rendición de cuentas.

¹ **Directiva N° 001-2024-PCM/SIP**, Directiva para la incorporación y ejercicio de integridad en las entidades de las entidades de la administración pública, literal h) del numeral 8.3.2 Funciones de la unidad de organización que ejerce la función de integridad.

(...)

f) Supervisar el cumplimiento de la normativa vigente de transparencia, gestión de intereses y conflicto de intereses;

(...)

Monitorear la implementación del modelo de integridad en la entidad;

(...)



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Despacho Viceministerial de
Desarrollo De Agricultura Familiar
e Infraestructura Agraria Y Riego

Programa de
Compensaciones para la
Competitividad



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- 1.2 Al respecto, la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, tiene por finalidad promover la transparencia de los actos de Estado y regular el derecho fundamental del acceso a la información pública, consagrado en el numeral 5 del artículo 2° de la Constitución Política del Perú; en el artículo 5 del mismo cuerpo normativo se ha establecido que las entidades de la administración pública establecerán progresivamente, de acuerdo a su presupuesto, la difusión a través de Internet. Y su Reglamento señala las características con las que debe contar la presentación de la información en el Portal de Transparencia y la obligación de incrementar los niveles de transparencia de parte de las entidades a través de sus responsables.
- 1.3 En ese sentido, a fin de realizar una adecuada implementación y actualización del Portal de Transparencia Estándar la Secretaría de Integridad Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros, ha aprobado el “*Lineamientos para la implementación y actualización del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública*” mediante Resolución Directoral N° 011-2021-JUS/DGTAIPD como herramienta de transparencia activa y proactiva, a efectos de garantizar el cumplimiento del principio de publicidad de la información fomentando una cultura de transparencia y fortaleciendo la vigilancia ciudadana sobre actos de la Administración Pública.
- 1.4 A su vez, la Secretaría de Integridad Pública ha señalado en la Pregunta N° 29 de la “Guía de Evaluación del Estándar de Integridad de la Etapa 01: *Cumplimiento Normativo e Institucionalización de mecanismos*” aprobados por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 003-2023-PCM/SIP, considera para la medición de la implementación del modelo de integridad el Índice de la Capacidad Preventiva frente a la Corrupción que, cuyo cumplimiento se debe acreditar a través de un informe por parte de la Oficina de Integridad o la que haga sus veces sobre el monitoreo del cumplimiento de la publicación de la información de la Entidad en el Portal de Transparencia Estándar al 2024, correspondiente al periodo de enero, febrero y marzo de 2024.
- 1.5 En ese sentido, mediante Memorándum N° 0012-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS-INTEGRIDAD de fecha 03 de abril de 2024, la Oficina de Integridad o la que haga sus veces solicitó al responsable del Portal de Transparencia Estándar del Programa de Compensaciones para la Competitividad del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego remita el reporte del Portal de Transparencia Estándar correspondiente al Primer trimestre.
- 1.6 Asimismo, con Correo Institución de fecha 26 de abril de 2024, la Oficina de Integridad o la que haga sus veces al responsable del Portal de Transparencia Estándar del Programa de Compensaciones para la Competitividad del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego se le recuerda enviar el reporte del cumplimiento de la publicación y actualización de información del programa AGROIDEAS en el Portal de Transparencia Estándar correspondiente al Primer trimestre 2024, conforme lo descrito en el memorándum precedente.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- 1.7 Con Correo institucional de fecha 30 de enero de 2024, el responsable del Portal de Transparencia Estándar del Programa de Compensaciones para la Competitividad del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego remite el informe N° 017-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS/UA-SIST de fecha 29 de abril de 2024 sobre el Cumplimiento de la publicación de información de AGROIDEAS en Portal de Transparencia Estándar al Primer Trimestre 2024.
- 1.8 En el marco de las normas referidas, se efectúa el seguimiento a la actualización del Portal de Transparencia Estándar del Programa AGROIDEAS. En ese sentido se procede a detallar el estado actual del Primer trimestre del año 2024, por cada rubro temático y conforme al Anexo I de los “*Lineamientos para la implementación y actualización del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública*”, aprobados por Resolución Directoral N° 011-2021-JUS/DGTAIPD.

1. Rubro Temático 01: Datos Generales

1.1. Designación de los funcionarios responsables de la Ley 27806

“Consignar el nombre del Funcionarios Responsable del Acceso a la Información (FRAI) y del Funcionario Responsable del Portal de Transparencia Estándar (FRPTE), indicando sus nombres, apellidos, correo electrónico institucional, teléfono y anexo, así como sus respectivas resoluciones de designación en formato de documento portátil (PDF)

1.1.1 Funcionario responsable de actualizar el PTE
(Cumple)

1.1.2 Funcionario responsable de acceso a la información pública
(Cumple)

COMENTARIOS:

Se verificó que se consignó al Funcionario Responsable del Portal de Transparencia Estándar (FRPTE) y Funcionario Responsable de Acceso a la Información Pública, indicando su nombre, apellidos, correo electrónico institucional, teléfono y anexo, así como sus respectivas Resoluciones de designación las cuales se encuentran en PDF.



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



Fuente:

https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=13970

1.2 Directorio

1.2.1 Dirección de la entidad (Cumple)

<https://www.gob.pe/institucion/agroideas/sedes>

COMENTARIO:

- Se cumple con este aspecto.
- Se aprecian las direcciones, correos electrónicos institucionales en la plataforma **gob.pe**, mapas, horario de atención de la Sede Central así como de las Sedes y Unidades Regionales:

- 1) Sede Central.
- 2) Sede Regional Jaén - Cajamarca.
- 3) Sede Regional Junín – Huancayo.
- 4) Unidad Regional Amazonas.
- 5) Unidad Regional Ancash.
- 6) Unidad Regional Apurímac- Sede Abancay.
- 7) Unidad Regional Apurímac- Sede Andahuaylas.
- 8) Unidad Regional Arequipa.
- 9) Unidad Regional Ayacucho.
- 10) Unidad Regional Cajamarca.
- 11) Unidad Regional Cusco.
- 12) Unidad Regional Huancavelica.
- 13) Unidad Regional Huánuco.
- 14) Unidad Regional Ica.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- 15) Unidad Regional Junín – La Merced.
- 16) Unidad Regional la Libertad.
- 17) Unidad Regional Lambayeque.
- 18) Unidad Regional Lima Sede Cañete.
- 19) Unidad Regional Lima- Sede Huacho.
- 20) Unidad Regional Loreto.
- 21) Unidad Regional Madre de Dios.
- 22) Unidad Regional Moquegua.
- 23) Unidad regional Pasco.
- 24) Unidad Regional Picharí – Vraem.
- 25) Unidad Regional Piura.
- 26) Unidad Regional Puno.
- 27) Unidad Regional San Martín.
- 28) Unidad Regional Tacna.
- 29) Unidad Regional Tumbes.
- 30) Unidad Regional Ucayali.



1.2.2 Directorio de los Servidores Civiles y correos electrónicos
(Cumple) <https://www.gob.pe/11785-unidades-regionales-de-agroideas>

COMENTARIO:

- Se cumple con este aspecto.



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



1.3 Marco Legal

1.3.1 Norma de creación de la entidad

“Publicar la norma de creación de la entidad y sus modificatorias: De contar con TUPA también publicarlos”.

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto.

1.3.2 Normativa de Transparencia y acceso a la información pública

“Es registrado automáticamente por la PCM-SGD en coordinación con la ANTAIP. Deberá incluir las normas legales y reglamentos sobre la materia

COMENTARIOS:

Se cumple con este aspecto.

1.4 Normas Emitidas

1.4.1 Normas emitidas por la entidad

1.4.1.1 Resoluciones Directorales (31.03.2024)

(001 al 021-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS), no se visualizan las siguientes Resoluciones Directorales (pendientes de incluir en PTE):

- Resolución Directoral Ejecutiva N° 004-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS.
- Resolución Directoral Ejecutiva N° 005-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS.
- Resolución Directoral Ejecutiva N° 006-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS.
- Resolución Directoral Ejecutiva N° 014-2024-MIDAGRI-





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

AGROIDEAS.

- Resolución Directoral Ejecutiva N° 020-2024-MIGARI-AGROIDEAS.
- Resolución Directoral Ejecutiva N° 021-2024-MIGARI-AGROIDEAS.

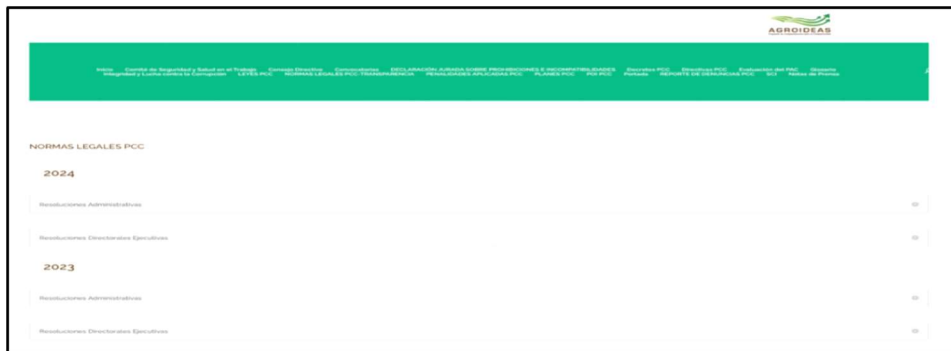
1.4.1.2 Resoluciones Administrativas (31.03.2024)

(001 al 030-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA), no se visualizan las siguientes Resoluciones Administrativas (pendientes de incluir en PTE):

- Resolución Administrativa 0011-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS/UA
- Resolución Administrativa 0013-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS/UA
- Resolución Administrativa 0016-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS/UA

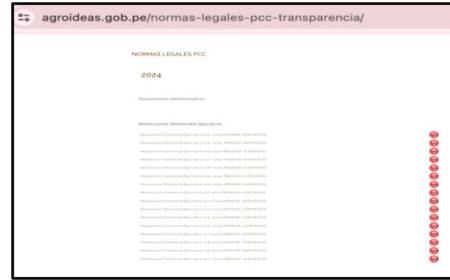
COMENTARIOS:

- Se cumple con este aspecto
- Asimismo, se encuentra la Norma de creación de la Institución, Normas emitidas por la Entidad, directorales ejecutivas y administrativas, no se encuentran todas las Normas emitidas por la entidad (hay pendientes de incluir en PTE).
- Los buscadores de las normas son sencillos y accesibles para la ciudadanía.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

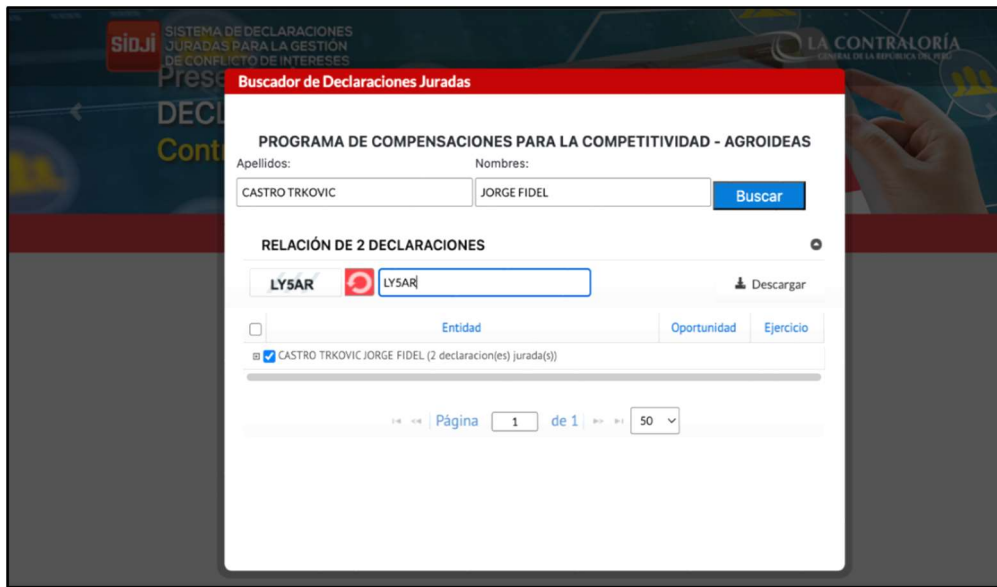


1.5 Declaraciones Juradas

1.5.1 Declaraciones Juradas de Intereses

COMENTARIOS:

De la revisión se aprecia que se cumple con este aspecto.



1.6 Información Adicional

Información relevante y vinculada al rubro temático que la entidad considere pertinente difundir.

1.6.1 Directivas del PCC

<https://agroideas.gob.pe/directivas-pcc/>



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



1.6.2 Sistema de Control Interno

<https://agroideas.gob.pe/sci/>



1.6.3 Directorio de Funcionarios

<https://www.gob.pe/institucion/agroideas/funcionarios>

“Registrar a los funcionarios de la entidad (titulares de los órganos de dirección, de asesoría, de control, de defensa, de administración interna; resolutivos, consultivos y académicos; y, de los órganos desconcentrados); consignando su cargo, teléfono, anexos y correo electrónico institucional en la Plataforma GOB. PE”

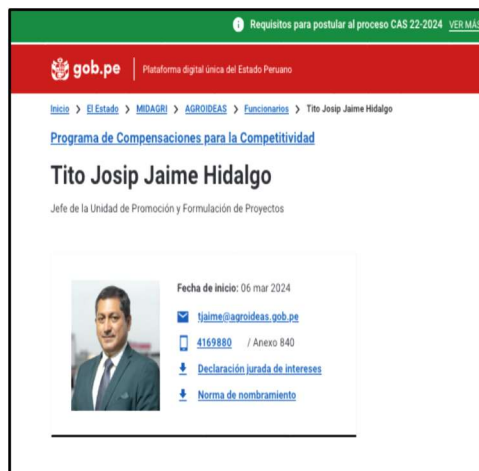
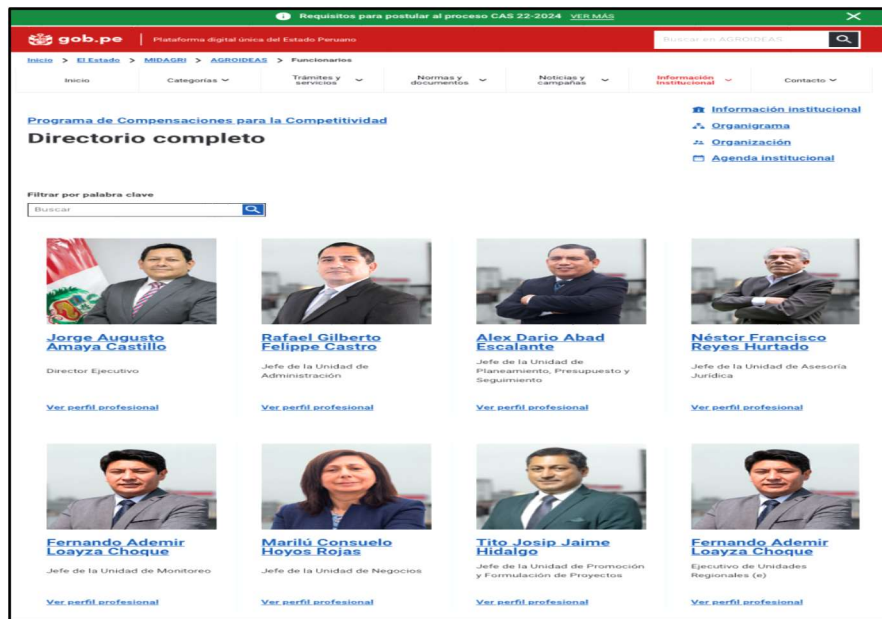
COMENTARIOS:

De la revisión aleatoria de los funcionarios, se aprecia que se cumple con este aspecto.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



1.6.4 Directorio Unidades Regionales

De la revisión aleatoria de los funcionarios, se aprecia que se cumple con este aspecto <https://www.gob.pe/11785-unidades-regionales-de-agroideas>





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



2. Rubro Temático 02: Planeamiento/Organización:

2.1 Instrumentos de Gestión

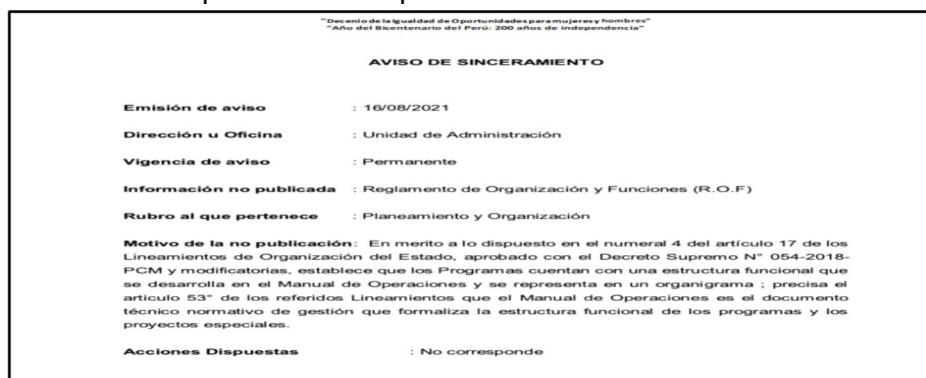
2.1.1 ROF (Reglamento de Organización y Funciones)

“Sin perjuicio de publicar la versión inicial y modificatoria, se debe publicar un solo texto orgánico que incluya todas las modificatorias, indicando su fecha de actualización”

2.1.1.1 Documento de sinceramiento (No corresponde)

COMENTARIO:

Se Cumple con este aspecto.



2.1.2 Organigrama

“El documento publicado debe presentar todos los niveles de organización”

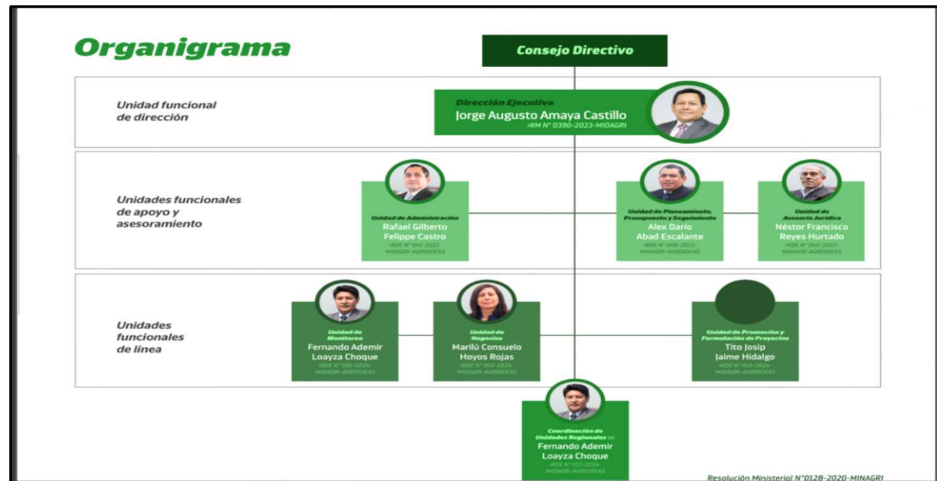
COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



2.1.3 MOF y su norma

“Las entidades deberán publicar el MOF y el Clasificador de Cargos de la entidad, en tanto no se dé la aprobación del MPP como resultado del proceso de tránsito al nuevo régimen de la Ley del Servicio Civil.

COMENTARIO:

No aplica este aspecto

2.1.4 Clasificador de Cargos y su Norma de aprobación /Manual de perfiles de Puesto (MPP)

“Las entidades deberán publicar el MOF y el Clasificador de Cargos de la entidad, en tanto no se dé la aprobación del MPP como resultado del proceso de tránsito al nuevo régimen de la Ley del Servicio Civil”

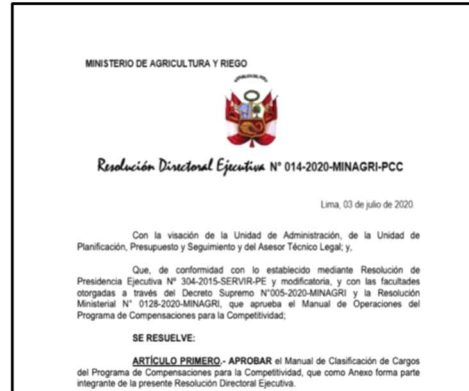
COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



2.1.5 CAP o CAP Provisional – Presupuesto Analítico de Personal (PAP)/ Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE) y su norma de aplicación.

“Las entidades deberán publicar el CAP O EL CAP Provisional y el PAP, en tanto no se dé la aprobación del CPE como resultado del proceso de tránsito al nuevo régimen de la Ley del Servicio Civil”

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto



2.1.6 MAPRO y su norma de aplicación

“Las entidades que se encuentran obligadas a publicar el MAPRO deben difundirlo, ya sea que este documento haya sido elaborado con la metodología establecida en la Resolución Jefatural 059-77-INAP/DNR o en la Resolución de Secretaría de Gestión Pública 006-2018-PCM/SGP”.

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

2.1.7 TUPA y su norma de aprobación

“Documento que comprendía y sistematiza todos los procedimientos y servicios prestados en exclusividad de una entidad de la Administración Pública publicado en el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas”

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto

2.1.8 Reglamento Interno de Trabajo

“Las entidades deberán publicar el RIT, en tanto no se dé la aprobación del RISC como resultado del proceso de tránsito al Nuevo régimen de la Ley del Servicio Civil”.

COMENTARIO:

- Se encuentra un Aviso de Sinceramiento, de fecha 15.02.2024, donde La Unidad de Administración del Programa de Compensaciones para la Competitividad en mérito a los establecido en la Ley N° 27806. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, hace de su conocimiento que no cuenta con dicho instrumento de Gestión. En tal Sentido, no corresponde su publicación.
- No aplica este aspecto
- Asimismo, sobre el Reglamento Interno de trabajo (ítem 2.1.8), de acuerdo a la normativa vigente al Programa le corresponde Directiva CAS, en lugar de Reglamento Interno del Trabajo. Esta Directiva CAS se encuentra publicada en el Portal de Transparencia Estándar Rubro Datos Generales.



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego Despacho Viceministerial de Desarrollo De Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria Y Riego Programa de Compensaciones para la Competitividad

AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

AVISO DE SINCERAMIENTO

Emisión de aviso : 15/02/2024

Dirección u Oficina : Unidad de Administración

Vigencia de aviso : Permanente

Información no publicada : Reglamento Interno de Trabajo (RIT)

Rubro al que pertenece : Planeamiento y Organización

Motivo de la no publicación: La Unidad de Administración del Programa de Compensaciones para la Competitividad en merito a lo establecido en la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, hace de su conocimiento que no cuenta con dicho Instrumento de Gestión. En tal sentido, no corresponde su publicación.

Acciones Dispuestas : No corresponde

Firmado digitalmente por CORTEZ RESTUCCIA Carla Maritza Pareda FAU 20524605903 hard Fecha: 2024.02.15 15:39:52 -05'00'

Firmado digitalmente por FELIPE CASTRO Rafael Gilberto FAU 20524605903 hard Fecha: 2024.02.15 15:36:24 -05'00'

2.1.9 PAP y su norma de aplicación

COMENTARIO:

- Sobre el Presupuesto Analítico de Personal-PAP (ítem 2.1.9), de acuerdo al numeral 6.5 de la Directiva N° 005-2021-EF/53.01. Lineamientos para la formulación, aprobación registro y modificación del Presupuesto Analítico de Personal, señala que el PAP no incluye al personal bajo los alcances del Decreto legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios. En ese sentido este documento no es aplicable al programa, por ese motivo no se encuentra publicado.
- No aplica este aspecto

2.1.10 MOPE y su norma de aplicación

“Aplica a los programas y proyectos especiales que carezcan de personalidad jurídica, así como a órganos académicos y desconcentrados.

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto

2.2 Planes y Políticas

2.2.1 PESEM (Plan Estratégico Sectorial Multianual)

“Esto solo es aplicable a Ministerios”.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

COMENTARIO:

No aplica este aspecto

2.2.2 PEI (Plan Estratégico Institucional)

Aplica a todas las entidades que conforman el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico.

COMENTARIO:

No aplica este aspecto

2.2.3 POI (Plan Operativo Institucional)

“Aplica a todas las entidades que conforman el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico”

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto

2.2.4 PDRC

COMENTARIO:

No aplica este aspecto

2.2.5 PDLC

COMENTARIO:

No aplica este aspecto

2.3 Informes de monitoreo y evaluación

2.3.1 PESEM (No Aplica)

2.3.2 PEI (No Aplica)

2.3.3 POI (Cumple)

2.3.4 PDRC (No Aplica)

2.3.5 PDLC (No Aplica)

2.4 Recomendaciones de Auditoría

“Utilizar el Anexo 02 “Formato para la publicación de recomendaciones del Informe de auditoría orientada a mejorar la gestión de la entidad” de la Directiva 006-2016-GPROD, aprobada por Resolución de Contraloría 120-2016-CG”.

<https://agroideas.gob.pe/wp-content/uploads/2023/09/OFICIO-N%C2%B0-2375-2023-MIDAGRI-SG..pdf>

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

2.5 Los Informes elaborados por las oficinas de control del Poder Judicial y del Ministerio Público o las que hagan sus veces

COMENTARIO:
 No aplica este aspecto

2.6 Información detallada y útil para la generación de políticas en materia

COMENTARIO:
 No aplica este aspecto

2.7 Los Informes anuales de las entidades que integran el sistema de justicia sobre las actividades realizadas en el marco de sus competencias

COMENTARIO:
 No aplica este aspecto

3. Rubro Temático 03: Presupuesto:

3.1 Información Presupuestal

“Información que provee el Sistema Integrado de Administración Financiera de Recursos Públicos (SIAF-RP) del Ministerio de Economía y Finanzas vía la interoperabilidad”.

COMENTARIO:

- Se supervisó el funcionamiento del sistema operativo que visualiza automáticamente información del SIAF que provee el MEF
- Se cumple con este aspecto

PRESUPUESTO

Documentos que tratan acerca de ingresos y gastos, realizados y por realizar, préstamos; y todos los datos relacionados con las actividades bancarias, contables y económicas de la entidad.

Saldo de balance | Glosario de términos | Histórico | Información adicional

Año: 2024 | 2023 | Años Anteriores

Trimestre: 1 | 2 | 3 | 4 | PDF | Excel

Ir a Pílego/Unidad Ejecutora

PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD

Detalle | Eficiencia de Gasto | Gráficos de Presentación | Comparativos por Trimestre

| Detalle | Presupuesto Institucional de Apertura (1) | Presupuesto Institucional Modificado (2) | Ejecución al Trimestre Anterior (3) | Ejecución al Trimestre (4) | Ejecución Total (5)=(3)+(4) | Saldo (6)=(2)-(5) | Avance % (7)=(5)/(2) |
|---|---|--|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------|----------------------|
| I. RECURSOS ORDINARIOS | 117,217,644 | 117,217,644 | 0 | 14,752,042 | 14,752,042 | 102,465,602 | 12.6 |
| I. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| II. RECURSOS POR OPERACIONES ESPECIALES DE CREDITO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| A. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS | 179,028 | 179,028 | 0 | 179,028 | 179,028 | 0 | 100.0 |
| B. RECURSOS DETERMINADOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| - CAMBIO Y SOBRECAMBIO, REGALAS, RENTA DE AJUAJAS Y PARTICIPACIONES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| - FONDO DE COMPENSACION REGIONAL - FONDECOR | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| - IMPUESTOS MUNICIPALES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| - CONTRIBUCIONES A FONDOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| - PARTICIPACIONES EN BENEFICIO DE AJUAJAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| - CAMBIO, SOBRECAMBIO, REGALAS Y PARTICIPACIONES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| SUB-TOTAL DE RECURSOS DETERMINADOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| TOTAL | 117,396,672 | 117,396,672 | 0 | 14,931,070 | 14,931,070 | 102,465,602 | 12.7 |





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

3.2 Saldo de Balance

“Información resultante de la ejecución presupuestal. Diferencia entre el ingreso realmente percibido y el gasto devengado durante un año fiscal”.

En el numeral 4.1.1. del punto IV Definiciones y Siglas del Lineamiento para la implementación y Actualización del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública aprobado mediante Resolución Directoral N° 11-2021-JUS/DGTAIPD, señala:

Aviso de sinceramiento: Es una comunicación breve sobre las razones por las cuales una entidad pública no cumple con publicar información en el Portal de Transparencia Estándar. El aviso de sinceramiento debe señalar si el incumplimiento de la entidad de publicar información en el Portal de Transparencia Estándar es de naturaleza temporal o permanente.

COMENTARIO:

No cumple con este aspecto, sin embargo se encuentra un Aviso de Sinceramiento fecha 30.01.2024, donde la Unidad de Administración del Programa de Compensaciones para la Competitividad en mérito a la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, hace de conocimiento que todavía no se ha tramitado la incorporación del estado del saldo de balance del año 2023, motivo por el cual no se cuenta con la Resolución Ministerial Correspondiente.

Asimismo, se encuentran:

- Resolución Ministerial N° 0155-2023-MIDAGRI (16 mayo de 2023)
- Resolución Ministerial N° 0139-2023-MIDAGRI (03 mayo de 2023)
- Resolución Ministerial N° 214-2020-MIDAGRI (10 setiembre de 2020)
- Resolución Ministerial N° 0167-2019-MINAGRI (07 de mayo 2019)





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

4. Rubro Temática 04: Proyectos de Inversión e infobras:

- 4.1 Proyecto de Inversión (No Aplica)
- 4.2 Adicionales de obras (No Aplica)
- 4.3 Liquidación final de obras (No Aplica)
- 4.4 Informes de supervisión de contratos (No Aplica)
- 4.5 INFOBRAS (No Aplica)

5. Rubro Temática 05: Participación Ciudadana:

COMENTARIO:

De la revisión del Portal de Transparencia Estándar de la entidad, se verifica que el aludido rubro temático no se encuentra habilitado

- 5.1 Presupuesto participativo (No Aplica)
- 5.2 Audiencias Públicas (No Aplica)
- 5.3 Consejo de Coordinación Regional /Local Concentrado (No Aplica)

6. Rubro Temático 06: Personal:

6.1 Remuneraciones (Cumple)

Se ha publicado información referida al personal: cargo, dependencia, remuneración, detalle de ingresos, la información corresponde a los meses de enero, febrero y marzo.

INFORMACION DE PERSONAL

Aquí se publica la relación del personal contratado bajo cualquier modalidad.

Reporte de Dependencia | Declaración sueldo de Bases y Extras | Declaración Ingreso de Ingresos | Incentivos | Otros Ingresos | Incentivos Adicionales

Año: 2024
 Mes: Enero
 Nombre:
 DNI:
 Régimen Laboral: CAS

Buscar Personal

LISTADO DE PERSONAL DE ENERO DEL 2024

Siguiente Último

| REGIMEN LABORAL | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | DEPENDENCIA Y/O OFICINA (778 Y CAS) | REMUNERACIONES (778 Y CAS) | HONORARIOS (CAS, PAC, (CAFAE) INCENTIVO (PAGO 728) | AGUINALDO / OTROS INGRESOS | TOTAL INGRESOS MENSUAL |
|-----------------|----------------------------------|------------------------|---|----------------------------|--|----------------------------|------------------------|
| CAS | ABAD ESCALANTE, ALEX DARIO | Jefe de Unidad | Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Seguimiento | 13000 | 0 | 0 | 13000 |
| CAS | ACURBE RIVERA, MERY | Especialista Técnico 2 | Dirección Ejecutiva | 4114.19 | 0 | 0 | 4114.19 |
| CAS | ALFIEREZ ROSADO, ROSARIO SHIRLEY | Coordinador | Dirección Ejecutiva | 5114.19 | 0 | 0 | 5114.19 |
| CAS | ALTA MIRANDA, JUAN CARLOS | Especialista 1 | Unidad de Promoción y Formalización de | 9114.19 | 0 | 0 | 9114.19 |

INFORMACION DE PERSONAL

Aquí se publica la relación del personal contratado bajo cualquier modalidad.

Reporte de Dependencia | Declaración sueldo de Bases y Extras | Declaración Ingreso de Ingresos | Incentivos | Otros Ingresos | Incentivos Adicionales

Año: 2024
 Mes: Febrero
 Nombre:
 DNI:
 Régimen Laboral: CAS

Buscar Personal

LISTADO DE PERSONAL DE FEBRERO DEL 2024

Siguiente Último

| REGIMEN LABORAL | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | DEPENDENCIA Y/O OFICINA (778 Y CAS) | REMUNERACIONES (778 Y CAS) | HONORARIOS (CAS, PAC, (CAFAE) INCENTIVO (PAGO 728) | AGUINALDO / OTROS INGRESOS | TOTAL INGRESOS MENSUAL |
|-----------------|----------------------------------|------------------------|---|----------------------------|--|----------------------------|------------------------|
| CAS | ABAD ESCALANTE, ALEX DARIO | Jefe de Unidad | Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Seguimiento | 13000 | 0 | 0 | 13000 |
| CAS | ACURBE RIVERA, MERY | Especialista Técnico 2 | Dirección Ejecutiva | 4114.19 | 0 | 0 | 4114.19 |
| CAS | ALFIEREZ ROSADO, ROSARIO SHIRLEY | Coordinador | Dirección Ejecutiva | 5114.19 | 0 | 0 | 5114.19 |
| CAS | ALTA MIRANDA, JUAN CARLOS | Especialista 1 | Unidad de Promoción y Formalización de | 9114.19 | 0 | 0 | 9114.19 |
| CAS | ALVAREZ SANCHEZ, JULIO | Especialista 1 | Unidad de Negocios | 9114.19 | 0 | 0 | 9114.19 |





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORMACION DE PERSONAL

Aquí se publica la relación del personal contratado bajo cualquier modalidad.

Regimen de Bienes y Rentas 2024

Apellido: TRKOVIC, Nombre: JORGE FIDEL, DNI: 07618182, Regimen Laboral: CAS

LISTADO DE PERSONAL DE MARZO DEL 2024

| REGIMEN LABORAL | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | DEPENDENCIA V/O OFICINA | REMUNERACIONES (275 Y CAS) | HONORARIOS (275 Y CAS) | INCENTIVOS (275 Y CAS) | AGUINALDO / ESCOLARIDAD (275 Y CAS) | OTROS INGRESOS | TOTAL INGRESOS MENSUALES |
|-----------------|---|----------------------------|--|----------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------|----------------|--------------------------|
| CAS | TRKOVIC, JORGE FIDEL | Asesor | Desarrollo Especialista | 10000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10000 |
| CAS | TELLO OLINDA EDITH | Especialista Técnico 2 | Desarrollo Especialista | 4114.19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4114.19 |
| CAS | CONCHA CARLOS ALBERTO | Especialista Técnico 1 | Desarrollo Especialista | 4114.19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4114.19 |
| CAS | BAUTISTA, MARIA ALEXANDRA CONDOMI FIDEL | Asistente Administrativo 2 | Unidad de Promoción y Formación de Proyectos | 3114.19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3114.19 |
| CAS | FRIGERIOS LISETTE JUANITA | Especialista Técnico 2 | Desarrollo Especialista | 3977.05 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3977.05 |

6.2 Declaraciones Juradas

6.2.1 Declaraciones Juradas de ingresos y de Bienes y de Rentas
 “Declaración Jurada de Ingresos y de Bienes y de Rentas de la Contraloría General de la República. Declaración Jurada de la Presidencia de Consejo de Ministros”.

COMENTARIO:
 Se cumple con este aspecto

PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD (AGROIDEAS)

DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS

Buscador de Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas - CGR

Para ver las Declaraciones Juradas de otras entidades hacer clic aquí

PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD - AGROIDEAS

Apellido: TRKOVIC, Nombre: JORGE FIDEL, Ejercicio: 2023

RELACION DE DECLARANTE

4XWPW

DECLARANTE: [CASTRO TRKOVIC JORGE FIDEL] (1) (declaraciones juradas)

SECCION SEGUNDA
 INFORMACION PUBLICA

DECLARACION JURADA DE INGRESOS BIENES Y RENTAS
 LEY 27482

DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD

ENTIDAD: PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD - AGROIDEAS
 DIRECCION: CALLE CORONEL ODRIOZOLA NRO 171 OFICINA PISO 3 SAN ISIDRO LIMA LIMA PERU SAN ISIDRO LIMA LIMA
 EJERCICIO PRESUPUESTAL: 2023

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

DNI: 07618182
 APELLIDO PATERNO: CASTRO
 APELLIDO MATERNO: TRKOVIC
 NOMBRES: JORGE FIDEL

OPORTUNIDAD DE PRESENTACION
 (Marcar con una X la correspondiente(s) opción)

AL INICIO: X
 ENTREGA PERIODICA:
 AL CESAR:

DECLARACION DEL PATRIMONIO

| RUBROS DECLARADOS | SECTOR PUBLICO | SECTOR PRIVADO | TOTAL S/ |
|----------------------|----------------|----------------|------------|
| INGRESOS MENSUALES * | 11,000.00 | 0.00 | 11,000.00 |
| BIENES ** | | | 824,993.10 |
| OTROS *** | | | 40,480.00 |

6.2.2 Declaración Jurada de Intereses

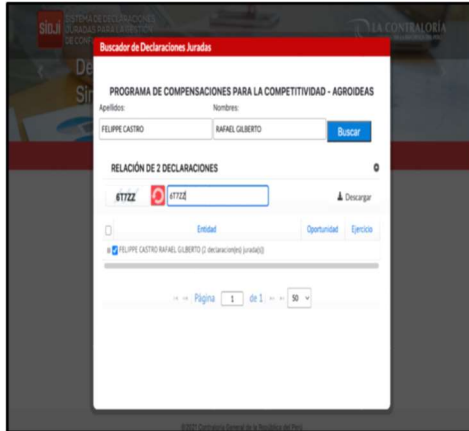
COMENTARIO:





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Se cumple con este aspecto



El PTE, se encuentra enlazado a los buscadores de las Plataformas de Contraloría General de la República, para Declaraciones Juradas de Ingresos y de Bienes y Rentas, y Declaraciones Juradas de Intereses.

6.3 Reporte de Denuncias

Reporte elaborado por el Jefe o responsable del órgano de control interno respectó a las acciones realizadas o las decisiones adoptadas, en relación a las denuncias que reciba contra los funcionarios o servidores públicos que incumplan las obligaciones que se establecen en el Capítulo I, Disposiciones Generales, del Título II Procedimientos Administrativo, del TUO de la Ley 27444.

COMENTARIO:

- Se encuentran las matrices de resumen de denuncias ingresadas en los meses de enero y febrero no se visualiza el reporte de marzo (pendientes, en trámite y concluida/archivada).
- Se cumple con este aspecto.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

MATRIZ RESUMEN DE DENUNCIAS INGRESADAS ENERO 2024

| ÁREA DE INTERVENCIÓN | MUNICIPIO | SECTOR PÚBLICO | | SECTOR PRIVADO | | SECTOR COMERCIAL | |
|----------------------|---------------------------------|----------------|------------|----------------|------------|------------------|------------|
| | | PRESENCIA | EN TRÁMITE | PRESENCIA | EN TRÁMITE | PRESENCIA | EN TRÁMITE |
| PLATAFORMA | Agroindustria | 1 | 1 | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| CORREO ELECTRONICO | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| SALA DE PARTES | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| OFICIO | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |

MATRIZ RESUMEN DE DENUNCIAS INGRESADAS FEBRERO 2024

| ÁREA DE INTERVENCIÓN | MUNICIPIO | SECTOR PÚBLICO | | SECTOR PRIVADO | | SECTOR COMERCIAL | |
|----------------------|---------------------------------|----------------|------------|----------------|------------|------------------|------------|
| | | PRESENCIA | EN TRÁMITE | PRESENCIA | EN TRÁMITE | PRESENCIA | EN TRÁMITE |
| PLATAFORMA | Agroindustria | 1 | 1 | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| CORREO ELECTRONICO | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| SALA DE PARTES | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| OFICIO | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |

MATRIZ RESUMEN DE DENUNCIAS INGRESADAS MARZO 2024

| ÁREA DE INTERVENCIÓN | MUNICIPIO | SECTOR PÚBLICO | | SECTOR PRIVADO | | SECTOR COMERCIAL | |
|----------------------|---------------------------------|----------------|------------|----------------|------------|------------------|------------|
| | | PRESENCIA | EN TRÁMITE | PRESENCIA | EN TRÁMITE | PRESENCIA | EN TRÁMITE |
| PLATAFORMA | Agroindustria | 1 | 1 | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| CORREO ELECTRONICO | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| SALA DE PARTES | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| OFICIO | Agroindustria | | | | | | |
| | Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Agropecuario | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca | | | | | | |
| | Agroindustria y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca | | | | | | |
| | Agropecuario y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agropecuario y Pesca y Turismo | | | | | | |
| | Agroindustria y Pesca y Turismo | | | | | | |

6.4 Información Adicional

Información relevante y vinculada al rubro temático que la entidad considera pertinente difundir.

- Se encuentran los reportes de los Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses de los meses enero, febrero y marzo 2024.
- https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=13970&id_tema=107

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto





**Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

Información Adicional

INFORMACIÓN ADICIONAL

- Información Adicional
 - Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses - Abril 2024
 - Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses - Marzo 2024
 - Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses - Febrero 2024
 - Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses - Enero 2024
 - Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses - Diciembre 2023
 - Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses - Noviembre 2023
 - Funcionarios públicos obligados a registrar los actos de Gestión de Intereses - Octubre 2023

FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON CAPACIDAD DE DECISION PÚBLICA AL 31 DE ENERO DE 2024

| N° | UNIDAD FUNCIONAL | APellidos y Nombres | APellidos y Nombres | NOMBRES | CARGO | FECHA DE INICIO | RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN |
|----|--|---------------------|---------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 1 | Dirección Ejecutiva | ABRERA CASTILLO | JOSÉ AUGUSTO | JOSÉ AUGUSTO | Director Ejecutivo | 2012/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI |
| 2 | Dirección Ejecutiva | CASTRO TRONCADO | JOSÉ FIDEL | JOSÉ FIDEL | Asesor | 2012/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 3 | Dirección Ejecutiva | SARZA CHOCQUE | FERNANDO ADEMAR | FERNANDO ADEMAR | Supervisor de Unidades Regionales | 12/12/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 4 | Unidad de Asesoría Técnica | REYES HUERTADO | NESTOR FRANCISCO | NESTOR FRANCISCO | Jefe de Unidad | 01/06/2012 | RR- N°100-2012-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 5 | Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Seguramiento | ABAO SICALANTE | ALEX SARAÑO | ALEX SARAÑO | Jefe de Unidad | 12/12/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 6 | Unidad de Administración | FILIPPE CASTRO | MARCEL GUARDO | MARCEL GUARDO | Jefe de Unidad | 08/06/2012 | RR- N°104-2012-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 7 | Unidad de Promoción y Formulación de Proyectos | ABAO SICALANTE | ALEX SARAÑO | ALEX SARAÑO | Jefe de Unidad (Intergrado) | 23/12/2013 | RR- N°100-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 8 | Unidad de Negocios | RODRIGUEZ ROSAS | MARCEL CONSUELO | MARCEL CONSUELO | Jefe de Unidad | 08/01/2014 | RR- N°100-2014-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 9 | Unidad de Monitoreo | ARVENIZ MARTINEZ | JULIETTE NICOLAS | JULIETTE NICOLAS | Jefe de Unidad | 08/06/2013 | RR- N°171-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |

Fuente: Base de datos 2024

Firmado digitalmente por FELIPE CASTRO Babal Gaborillo F42 20240609101 hard Fecha: 2024.03.27 12:24:28 -05'00'

FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON CAPACIDAD DE DECISION PÚBLICA (MARZO 2024)

| N° | UNIDAD FUNCIONAL | APellidos y Nombres | APellidos y Nombres | NOMBRES | CARGO | FECHA DE INICIO | RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN |
|----|--|---------------------|---------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 1 | Dirección Ejecutiva | ABRERA CASTILLO | JOSÉ AUGUSTO | JOSÉ AUGUSTO | Director Ejecutivo | 2012/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI |
| 2 | Dirección Ejecutiva | CASTRO TRONCADO | JOSÉ FIDEL | JOSÉ FIDEL | Asesor | 2012/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 3 | Dirección Ejecutiva | SARZA CHOCQUE | FERNANDO ADEMAR | FERNANDO ADEMAR | Supervisor de Unidades Regionales | 12/12/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 4 | Unidad de Asesoría Técnica | REYES HUERTADO | NESTOR FRANCISCO | NESTOR FRANCISCO | Jefe de Unidad | 01/06/2012 | RR- N°100-2012-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 5 | Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Seguramiento | ABAO SICALANTE | ALEX SARAÑO | ALEX SARAÑO | Jefe de Unidad | 12/12/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 6 | Unidad de Administración | FILIPPE CASTRO | MARCEL GUARDO | MARCEL GUARDO | Jefe de Unidad | 08/06/2012 | RR- N°104-2012-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 7 | Unidad de Promoción y Formulación de Proyectos | ABAO SICALANTE | ALEX SARAÑO | ALEX SARAÑO | Jefe de Unidad (Intergrado) | 23/12/2013 | RR- N°100-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 8 | Unidad de Negocios | RODRIGUEZ ROSAS | MARCEL CONSUELO | MARCEL CONSUELO | Jefe de Unidad | 08/01/2014 | RR- N°100-2014-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 9 | Unidad de Monitoreo | ARVENIZ MARTINEZ | JULIETTE NICOLAS | JULIETTE NICOLAS | Jefe de Unidad | 08/06/2013 | RR- N°171-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |

Fuente: Base de datos #11 de Marzo 2024

Firmado digitalmente por FELIPE CASTRO Babal Gaborillo F42 20240609101 hard Fecha: 2024.03.27 12:24:51 -05'00'

FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON CAPACIDAD DE DECISION PÚBLICA (FEBRERO 2024)

| N° | UNIDAD FUNCIONAL | APellidos y Nombres | APellidos y Nombres | NOMBRES | CARGO | FECHA DE INICIO | RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN |
|----|--|---------------------|---------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 1 | Dirección Ejecutiva | ABRERA CASTILLO | JOSÉ AUGUSTO | JOSÉ AUGUSTO | Director Ejecutivo | 2012/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI |
| 2 | Dirección Ejecutiva | CASTRO TRONCADO | JOSÉ FIDEL | JOSÉ FIDEL | Asesor | 2012/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 3 | Dirección Ejecutiva | SARZA CHOCQUE | FERNANDO ADEMAR | FERNANDO ADEMAR | Supervisor de Unidades Regionales | 12/12/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 4 | Unidad de Asesoría Técnica | REYES HUERTADO | NESTOR FRANCISCO | NESTOR FRANCISCO | Jefe de Unidad | 01/06/2012 | RR- N°100-2012-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 5 | Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Seguramiento | ABAO SICALANTE | ALEX SARAÑO | ALEX SARAÑO | Jefe de Unidad | 12/12/2013 | RR- N°108-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 6 | Unidad de Administración | FILIPPE CASTRO | MARCEL GUARDO | MARCEL GUARDO | Jefe de Unidad | 08/06/2012 | RR- N°104-2012-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 7 | Unidad de Promoción y Formulación de Proyectos | ABAO SICALANTE | ALEX SARAÑO | ALEX SARAÑO | Jefe de Unidad (Intergrado) | 23/12/2013 | RR- N°100-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 8 | Unidad de Negocios | RODRIGUEZ ROSAS | MARCEL CONSUELO | MARCEL CONSUELO | Jefe de Unidad | 08/01/2014 | RR- N°100-2014-MINAGRI-AGROIDEAS |
| 9 | Unidad de Monitoreo | ARVENIZ MARTINEZ | JULIETTE NICOLAS | JULIETTE NICOLAS | Jefe de Unidad | 08/06/2013 | RR- N°171-2013-MINAGRI-AGROIDEAS |

Fuente: Base de datos #11 de Febrero 2024

Firmado digitalmente por FELIPE CASTRO Babal Gaborillo F42 20240609101 hard Fecha: 2024.03.27 12:24:51 -05'00'

7. Contrataciones de bienes y servicios:

7.1 Contrataciones Directas (Cumple)
“Información que provee el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) a través de la interoperabilidad”.

COMENTARIO:
 Se cumple con este aspecto

7.2 Procesos de selección de bienes y servicios (Cumple)
“Información que provee el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) a través de la interoperabilidad”.

7.3 Penalidades Aplicadas (Cumple)
 Reporte de penalidades aplicadas. Para estos fines las entidades pueden elaborar cuadros, fichas o bases de datos que permitan presentar la información en una versión entendible y accesible para la ciudadanía.

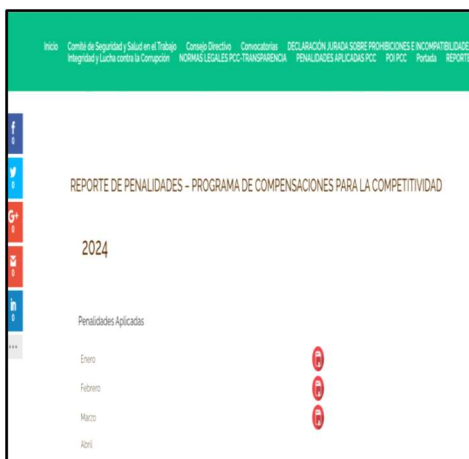




Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto, se encuentran registros de penalidades aplicadas a marzo 2024.



Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

AGROIDEAS

PENALIDADES ENERO 2024

| RUC | ORDEN DE SERVICIO | SAF | PROVEEDOR | DESCRIPCION DEL SERVICIO | DIAS DE RETRASO | MONTO DE PENALIDAD |
|-----------------------------|-------------------|-----|-----------|--------------------------|-----------------|--------------------|
| NO SE APLICARON PENALIDADES | | | | | | |

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

AGROIDEAS

PENALIDADES FEBRERO

| RUC | ORDEN DE SERVICIO | SAF | PROVEEDOR | DESCRIPCION DEL SERVICIO | DIAS DE RETRASO | MONTO DE PENALIDAD |
|-------------|-------------------|-----|-----------------------------|---|-----------------|--------------------|
| 10020425662 | 146-2024 | 149 | OBISPO FLORES JORGE ROBERTO | "SERVICIO DE ASESORAMIENTO TÉCNICO EN TEMAS AGROPECUARIOS A LOS PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES PARA EL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD EN LA REGIÓN DE ANCASH" | 7 | 385 |

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

AGROIDEAS

PENALIDADES FEBRERO

| RUC | ORDEN DE SERVICIO | SAF | PROVEEDOR | DESCRIPCION DEL SERVICIO | DIAS DE RETRASO | MONTO DE PENALIDAD |
|------------|-------------------|-----|------------------------|---|-----------------|--------------------|
| 1072778445 | 265-2024 | 365 | SILVA CASTRO VELI RICO | "SERVICIO DE MONITOREO A LA EJECUCIÓN DE PLANES PARA EL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD EN LA UNIDAD REGIONAL CABANURCA-JAÉN" | 6 | 5/ 90.00 |

7.4 Órdenes de Bienes y Servicios

Registrar información en el módulo de Órdenes de Servicios y Compras. Se publican las ordenes emitidas por la entidad, independientemente de su ejecución o no.

COMENTARIO:

- Se cumple con este aspecto, se encuentra registro de ordenes de bienes y servicios a marzo 2024.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

ORDENES DE SERVICIO
 Aquí encontrará información de las compras estatales en bienes y servicios como teléfono, pasajes y viáticos, uso de vehículos y publicidad.

Año: 2024
 Mes: Marzo

PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD
 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
 MARZO 2024

| PERIODO DE LA ORDEN C/S | TIPO DE ORDEN | NUMERO DE LA ORDEN C/S | NUMERO DE SIAP | FECHA DE LA ORDEN C/S | MONTO (S/) | PROVEEDOR | DESCRIPCIÓN |
|-------------------------|---------------|------------------------|----------------|-----------------------|------------|------------------------------------|---|
| MARZO | Servicios | 327 | 719 | 01/03/2024 | 8000 | QUISE HOLGUIN LILIANA | SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL |
| MARZO | Servicios | 330 | 925 | 01/03/2024 | 8000 | BLAS ALFARO LUZ DEL SOLAR | SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PLAN ACTIVIDADES |
| MARZO | Servicios | 333 | 922 | 01/03/2024 | 3500 | CABANILLAS ROMERO MARUJA ELIZABETH | SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA |
| MARZO | Servicios | 331 | 923 | 01/03/2024 | 8000 | PERCY JAVIER ARELLANOS ALVARADO | SERVICIO DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA |
| MARZO | Servicios | 329 | 924 | 01/03/2024 | 8000 | FLORES BEATEGUI JOSE ALFREDO | SERVICIO ESPECIALIZADO EN TEMAS AGROPECUARIOS |
| MARZO | Servicios | 332 | 926 | 01/03/2024 | 8000 | GARCIA CALDERON PAUL ALONSO | SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS |
| MARZO | Servicios | 328 | 718 | 01/03/2024 | 4000 | ABREGO NUÑEZ STEFANY ELIZABETH | SERVICIO ESPECIALIZADO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS |
| MARZO | Servicios | 334 | 721 | 04/03/2024 | 1500 | ZUMAETA RUIZ LENY EMITH | ALQUILER DE LOCAL |
| MARZO | Servicios | 335 | 723 | 04/03/2024 | 14000 | LEYTON HUAYCAYA | SERVICIO ESPECIALIZADO EN |

7.5 Publicidad

“Estos gastos deberán ser publicados en el módulo de publicidad señalando el número del proceso, el número y objeto del contrato, el proveedor del bien o servicio, el Registro Único de Contribuyentes-RUC, monto penalidad y costo final del bien o servicio, así como la fuente de financiamiento”.

COMENTARIO:

- Se cumple con este aspecto, no se encuentran registros de publicidad enero, febrero y marzo indicando que no hubo publicidad en el mes de enero, febrero y marzo 2024.

PUBLICIDAD
 Aquí encontrará información de las compras estatales en bienes y servicios como teléfono, pasajes y viáticos, uso de vehículos y publicidad.

Año: 2024
 Mes: Marzo

PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD
 RESUMEN DE GASTOS DE PUBLICIDAD
 MARZO 2024

| BIENES/ SERVICIOS | PROCESO N° | CONTRATO N° | OBJETO DEL CONTRATO | PROVEEDOR | R.U.C. | (A) MONTO DEL CONTRATO | (B) PENALIDAD | (A-B) COSTO FINAL | FUENTE DE FINANCIAMIENTO |
|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|-----------|--------|------------------------|---------------|-------------------|--------------------------|
| Servicio | NO EXISTE PROCESO | NO EXISTE PROCESO | NO EXISTE PROCESO | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | RECURSOS ORDINARIOS |

Observaciones: No hubo publicidad en el mes de MARZO del 2024

7.6 Pasajes y viáticos

Los Viáticos comprenden los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y movilidad (hacia y desde el lugar de embarque), así como la utilizada para el desplazamiento en el lugar donde se realiza la





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

comisión de servicios.

COMENTARIO:

- Se cumple con este aspecto, se encuentran registros de viáticos y pasajes de enero, febrero y marzo.
- https://www.transparencia.gob.pe/contrataciones/pte_transparencia_viaticos.aspx

| ÁREA/OFCINA | USUARIOS | FECHA SALIDA | FECHA RETORNO | RUTA | COSTO PASAJES (7) | VIATICOS | TOTAL | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | AUTORIZACIÓN DE VIAJE (7) |
|----------------|--------------|--------------|---------------|--------------------------------|-------------------|----------|-------|--------------------------|--------------------------------|
| ADMINISTRACION | JOSE MORILLO | 04/03/2024 | 05/03/2024 | LIMA-TACNA-MOQUEGUA-TACNA-LIMA | 40 | 552 | 592 | RECURSOS ORDINARIOS | LIMA-TACNA-MOQUEGUA-TACNA-LIMA |
| MONITOREO | BRUNO CAUVI | 05/03/2024 | 08/03/2024 | LIMA-PIURA-LIMA | 0 | 875 | 875 | RECURSOS ORDINARIOS | LIMA-PIURA-LIMA |

7.7 Telefonía, fija, móvil e internet (Cumple)

Registro de información en el módulo de Telefonía Móvil, Fija e Internet considerando área, proveedor, tipo de servicio e importe.

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto, se encuentran registros de telefonía, fija, móvil e internet a marzo de 2024.

| ÁREA | TIPO | PROVEEDOR | IMPORTE |
|---|------|--------------|---------|
| PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD | Fijo | GTD PERU SAC | 2065 |





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

7.8 Uso de vehículos (Cumple)

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto, se encuentran registros enero, febrero y marzo 2024.

| CLASE DE VEHICULO | ASIGNADO A | CARGO/ACTIVIDAD/OTROS | TIPO DE COMBUSTIBLE | RECORRIDO KM | COSTO DE COMBUSTIBLE | SOAT FECHA VENCIMIENTO | PLACA |
|--|--------------------------|-----------------------|---------------------|--------------|----------------------|------------------------|---------|
| OFICIAL | | | | | | | |
| M1 SEDAN | JORGE AMAYA CASTILLO | JEFE DEL PROGRAMA | GASOLINA 98 | 1367 KM | 17.7 | 28/02/2025 | ECS-762 |
| Chofer: EFRAIN SEGUNDO GUTIERREZ MONTOYA | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | |
| M1 CAMIONETA PICKUP | YOBANY MOLLINEDO ESCOBAR | ESPECIALISTA 03 | DIESEL | 1078 KM | 17.54 | 20/11/2024 | EGR-566 |
| Chofer: YOBANY MOLLINEDO ESCOBAR | | | | | | | |

7.9 PAC (Plan Anual de Contrataciones)/Modificatorias/Evaluación del PAC(Cumple)

“Constituye un instrumento de gestión para planificar, ejecutar y evaluar las contrataciones, el cual se articula con el Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Institucional de la Entidad”.

Periodicidad de Publicación, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su aprobación y/o modificación.

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto, solo se encuentra el Reporte Anual de Contrataciones Año 2024

| Nro. | Descripción / Objeto | Tipo Proceso | Item(s) | Mes Programado | Fuente de Financiamiento | Acciones |
|------|--|---------------------------|---------|----------------|--------------------------|----------|
| 1 | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUENTA DE CORREO ELECTRONICO Y HERRAMIENTAS COLABORATIVA EN LA NUBE PARA EL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD / Servicio | Adjudicación Simplificada | 1 | Abril | Recursos Ordinarios | + |
| 2 | CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOCAL DE LA SEDE CENTRAL DEL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD / Servicio | Adjudicación Simplificada | 1 | Abril | Recursos Ordinarios | + |
| 3 | CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA SEDE PRINCIPAL DEL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD / Servicio | Adjudicación Simplificada | 1 | Abril | Recursos Ordinarios | + |
| 4 | Servicio de Alquiler de Inmueble (Depósito/Almacén) para el acervo documental de la Sede Central del Programa de Compensaciones para la Competitividad, AGROIDEAS / Servicio | Contratación Directa | 1 | Mayo | Recursos Ordinarios | + |





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

7.10 **Laudos arbitrales, se encuentra en:**

Información Adicional

Se deberán publicar los laudos y procesos arbitrales, así como las actas de conciliación y procesos de conciliación” (Trimestral)

COMENTARIO:

- Del Primer Trimestre (enero, febrero y marzo), se encontró Aviso de Sinceramiento, donde se detalla que no se han generado laudos arbitrales durante el Primer Trimestre (enero, febrero y marzo) del 2024.



7.11 **Actas de Conciliación, se encuentra en:**

Información Adicional

“Asimismo, para estos fines las entidades pueden elaborar cuadros, fichas o bases de datos que permiten presentar la información en una versión entendible y accesible para la ciudadanía; o, activar los reportes directos del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) a través de interoperabilidad”. (Trimestral)

COMENTARIO:

- Del Primer Trimestre (enero, febrero y marzo), Aviso de Sinceramiento de fecha 30.04.2024, donde hace de conocimiento que no se han generado Actas de Conciliación durante el Primer Trimestre (enero, febrero y marzo) del 2024.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

AVISO DE SINCERAMIENTO

Emisión de aviso : 30/04/2024

Dirección u Oficina : Unidad de Administración

Vigencia de aviso : Temporal

Información no publicada : Actas de Conciliación

Rubro al que pertenece : Contratación de bienes y servicios

Motivo de la no publicación: La Unidad de Administración del Programa de Compensaciones para la Competitividad en merito a lo establecido en la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, hace de su conocimiento que no se han generado Actas de Conciliación durante el Primer Trimestre (enero, febrero y marzo) del 2024.

Acciones Dispuestas : No corresponde

PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD
CARRERA DE LOGÍSTICA
RESPONSABLE DE LOGÍSTICA

RAFAEL GILBERTO FELIPE CASTRO
CARRERA DE LOGÍSTICA
PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD

Calle Coronel Odriozola N° 171 - Urb. Orrantia, San Isidro
Oficina: San Isidro
T: (511) 416 - 9880
www.gob.pe/agroideas
www.gob.pe/minagri

Perú
2024

7.12 Comité de Selección, se encuentra en:

Información Adicional

“Son los órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde los bienes, servicios u obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación.(Anual y cuando exista modificación). (Anual)

COMENTARIO:

- Se cumple con este aspecto, sin embargo del Primer Trimestre – 2024 (enero, febrero y marzo), se encontró un Aviso de Sinceramiento, donde detalla que no se conformaron comité de selección durante dicho periodo.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

AVISO DE SINCERAMIENTO

Emisión de aviso : 30/04/2024

Dirección u Oficina : Unidad de Administración

Vigencia de aviso : Temporal

Información no publicada : Comité de selección

Rubro al que pertenece : Contratación de bienes y servicios

Motivo de la no publicación: No se han llevado a cabo procedimientos de selección durante los periodos de enero, febrero y marzo 2024, motivo por el cual no se conformaron comité de selección durante dicho periodo.

Acciones Dispuestas : No corresponde

PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD
CARRERA DE LOGÍSTICA
RESPONSABLE DE LOGÍSTICA

RAFAEL GILBERTO FELIPE CASTRO
CARRERA DE LOGÍSTICA
PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD

Calle Coronel Odriozola N° 171 - Urb. Orrantia, San Isidro
Oficina: San Isidro
T: (511) 416 - 9880
www.gob.pe/agroideas
www.gob.pe/minagri

Perú
2024





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

7.13 Evaluación del PAC (Cumple), se encuentra en: Información Adicional <https://agroideas.gob.pe/evaluacion-del-pac/>

“Constituye un instrumento de gestión para planificar, ejecutar y evaluar las contrataciones, el cual se articula con el Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Institucional de la Entidad”.

Periodicidad de Publicación, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su aprobación y/o modificación.

Información Adicional:

Información relevante y vinculada al rubro temático que la entidad considere pertinente difundir.

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto, se encuentra el Reporte del Plan Anual de Contrataciones Año 2024.

| Nro. | Descripción / Objeto | Tipo Proceso | Items | Mes Programado | Fuente de Financiamiento | Acciones |
|------|--|---------------------------|-------|----------------|--------------------------|----------|
| 1 | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CUENTA DE CORREO ELECTRONICO Y HERRAMIENTAS COLABORATIVA EN LA NUBE PARA EL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD / Servicio | Adjudicación Simplificada | 1 | Abril | Recursos Ordinarios | |
| 2 | CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOCAL DE LA SEDE CENTRAL DEL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD / Servicio | Adjudicación Simplificada | 1 | Abril | Recursos Ordinarios | |
| 3 | CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA SEDE PRINCIPAL DEL PROGRAMA DE COMPENSACIONES PARA LA COMPETITIVIDAD / Servicio | Adjudicación Simplificada | 1 | Abril | Recursos Ordinarios | |
| 4 | Servicio de Alquiler de Inmueble (Depósito/Almacén) para el acervo documentario de la Sede Central del Programa de Compensaciones para la Competitividad, AGROIDEAS / Servicio | Contratación Directa | 1 | Mayo | Recursos Ordinarios | |

Nota: El reporte muestra información de lo registrado por la entidad contratante en el SEACE.

8. Actividades Oficiales

8.1 Agenda Director Ejecutivo (Cumple)

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto, si se encuentra registros.
<https://visitas.servicios.gob.pe/agenda/main-agenda-pte.php?ruc=20524605903>

8.2 Comunicados y/o Informes Oficiales y/o Notas de Prensa

Se supervisó la publicación de los eventos o reuniones en la que





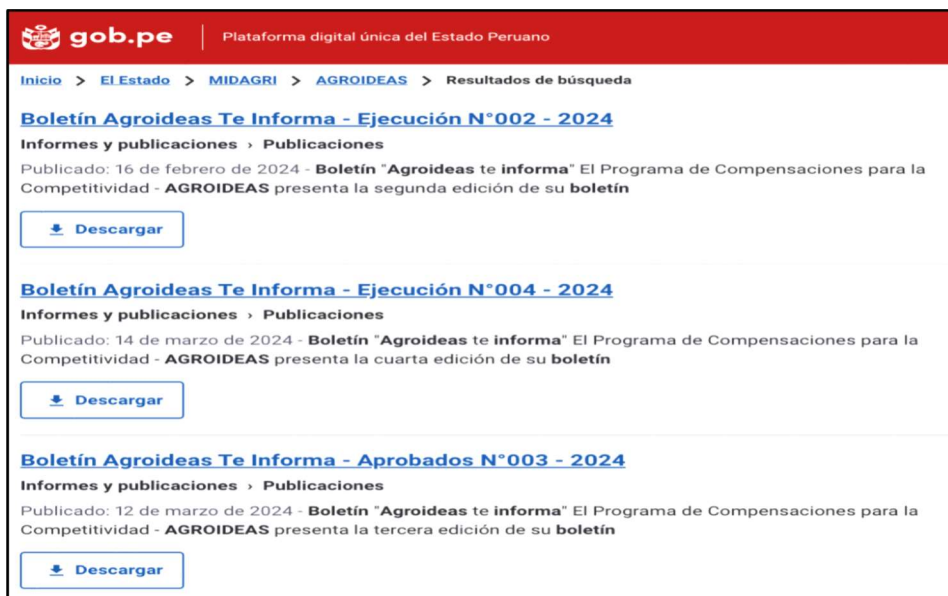
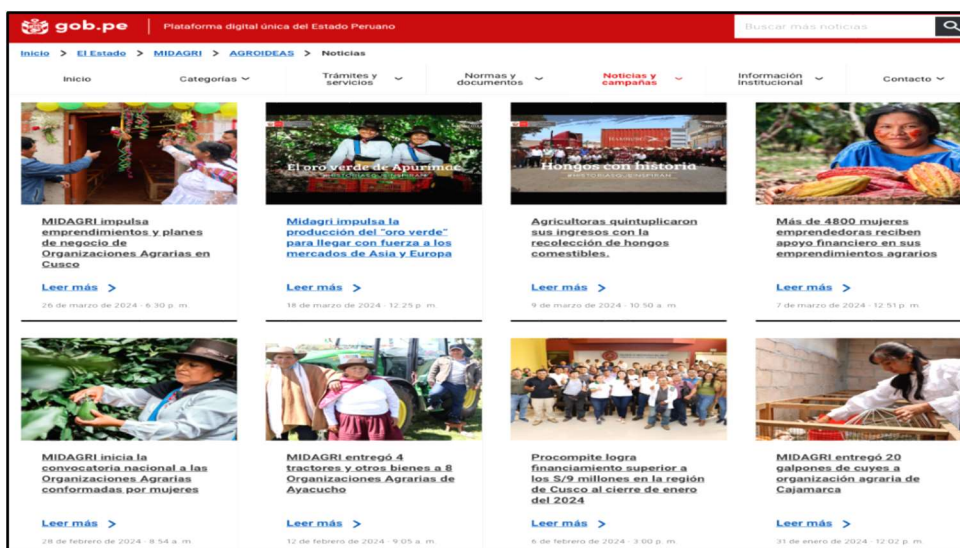
Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

participa el titular de la entidad, así como los comunicados y/o Notas de Prensa: Texto íntegro y de manera correlativa actualizados a la fecha.

COMENTARIO:

Se cumple con este aspecto

<https://www.gob.pe/institucion/agroideas/noticias>



9. Acceso a la Información

9.1 Se encuentra el formulario para descargar y solicitar información pública





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

COMENTARIO: Se cumple con este aspecto

9.2 Información Adicional

- Informes de ECOEFICIENCIA (no se encuentran resultados)
• Incentivos Aprobados y Desembolsos Otorgados (No se encuentran resultados)

10. Registro de Visitas

Se cuenta con la plataforma según Ley N° 28024 (Cumple)
http://www.transparencia.gob.pe/reportes directos/pte transparencia reg visita s.aspx?id_entidad=13970&ver=&id_tema=500

COMENTARIO: Se cumple con este aspecto se encuentran registros.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
 Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

The screenshot shows a web interface for 'Registro de visitas y gestión de intereses' with a search filter for the date range '01/03/2024 - 31/03/2024'. Below the search bar is a table with columns: Fecha de Registro, Fecha de Visita, Entidad visitada, Visitante, Documento del visitante, Entidad del visitante, Funcionario, Hora Ingreso, Hora Salida, Medio específico, and Observación. The table contains two rows of visit records.

CONCLUSIONES:

- 3.1 Se ha revisado los parámetros establecidos para la actualización del Portal de Transparencia Estándar del AGROIDEAS, conforme a la Resolución Directoral N° 11-2021-JUS/DGTAIPD, verificando que se ha cumplido con las publicaciones correspondientes al Primer trimestre 2024.
- 3.2 Los rubros temáticos: Planeamiento y Organización, Contratación de Bienes y Servicios, Personal, Acceso a la Información y Registros de Visitas, se encuentran actualizados.
- 3.3 En el Rubro temático “Datos Generales”, en el sub rubro:
 - 1.4 Normas emitidas por la entidad (permanente), no se encuentran todas las Normas emitidas por la entidad, conforme lo descrito en el citado rubro del presente Informe (pendientes de incluir en PTE).
- 3.4 En el Rubro temático 03: Presupuesto, en el sub rubro:
 - 3.2 Saldo de Balance, no se publicó el saldo de balance del 2023, pero se encuentra un Aviso de Sinceramiento de fecha 30.01.2024, como motivo de la no publicación.
- 3.5 En el Rubro Proyecto de Inversión e Infobras, No Aplica
- 3.6 Los Rubros Temáticos “Participación Ciudadana” e “Información Focalizada” no se encuentran habilitados en el portal de Transparencia (no aplica).

III. RECOMENDACIÓN:

- 4.1 Se dispongan las acciones que estime pertinente a efectos que las áreas responsables de realizar la actualización de la información, cumplan con mantener esta última debidamente actualizada, con herramientas de transparencia activa y proactiva, a efectos de garantizar el cumplimiento del principio de publicidad de la información en las Entidades de la Administración Pública y a los Lineamientos para la implementación y Actualización del Portal de Transparencia Estándar en las Entidades de la Administración Pública, aprobado por Resolución Directoral N° 011-2021-JUS/DGTAIP.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

4.2 Trasladar el presente informe a la UA para lo antes indicado.

IV. ANEXOS

1) Ficha de Verificación descargada : https://bit.ly/FICHAVERF_PTE

FICHA DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR

PRIMER TRIMESTRE 2024

| RUBROS | CUMPLE | | PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN |
|--|--------|-----|---|
| | SI | NO | |
| Datos Generales | | | |
| 1.1. DESIGNACIÓN DE FUNCIONARIOS RESPONSABLES DE LA LEY 27806 | | | |
| 1.2. DIRECTORIO | | | Permanente De haber cambios actualizarlo en el día |
| Dirección de la entidad | X | | |
| Directorio de los Servidores Civiles y correos electrónicos | X | | |
| 1.3. MARCO LEGAL | | | Permanente De haber cambios actualizarlo en el día |
| Norma de creación de la entidad | X | | |
| Normativa de Transparencia y acceso a la información Pública | X | | |
| 1.4. NORMAS EMITIDAS | X | | Permanente De haber cambios actualizarlo en el día |
| Normas emitidas por la entidad y normas a las que especialmente se encuentre sujeta. | | X | No se encuentra actualizada (hay normas pendientes de incluir en PTE según se identifica en el informe) |
| 1.6. INFORMACIÓN ADICIONAL | X | | Lo determina la entidad |
| Planeamiento y Organización | | | |
| 2.1. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN | | | |
| Reglamento de Organización y Funciones (ROF) | X | | Cuando se apruebe y se modifique |
| Organigrama | X | | |
| Manual de Organización y Funciones (MOF) - Clasificador de Cargos / Manual de Perfiles de Puestos (MPP) | | N/A | |
| Cuadro de Asignación de Personal (CAP) o CAP Provisional - Presupuesto Analítico de Personal (PAP) / Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE) | X | | |
| | | NA | |



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

| RUBROS | CUMPLE | | PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN |
|--|--------|-----|-------------------------------------|
| | SI | NO | |
| Reglamento Interno de Trabajo (RIT)/ Reglamento Interno de Servidores Civiles (RISC) | | N/A | |
| Manual de Procedimientos (MAPRO) | X | | |
| Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) | X | | |
| Manual de Operaciones (MOPE) | X | | |
| 2.2. PLANES Y POLÍTICAS | | | |
| Políticas Nacionales | | | |
| Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) | | N/A | |
| Plan Estratégico Institucional (PEI) | | N/A | |
| Plan Operativo Institucional (POI) | X | | Cuando se apruebe y se modifique |
| Plan de Desarrollo Regional/Local Concertado | | N/A | |
| Plan de Gobierno Digital (PGD) | X | | |
| Reporte de Cumplimiento, Reporte de Seguimiento e Informe de Evaluación | X | | PESEM / PEI Anual. POI Semestral |
| 2.3. RECOMENDACIONES DE AUDITORIA | X | | Semestral |
| 2.4. INFORMACIÓN ADICIONAL | X | | Lo determina la entidad |
| Presupuesto | | | |
| 3.1. PRESUPUESTO | | | |
| Información presupuestal | X | | Actualización automática mensual |
| Saldos de balance | X | | Anual (Aviso de Sinceramiento) |
| 3.2. INFORMACIÓN ADICIONAL | X | | Lo determina la entidad |
| Proyectos de Inversión e Infobras | | | |
| 4.1. PROYECTOS DE INVERSIÓN | | | Permanente |
| Información de los montos por concepto de adicionales de obra, liquidación final de obra y de los informes de supervisión, según corresponda | | N/A | Trimestral |
| 4.2. INFOBRAS | | N/A | Mensual |
| 4.3. INFORMACIÓN ADICIONAL | | | Lo determina la entidad |
| Participación Ciudadana | | | |
| 5.1. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | | | |
| Convocatorias, agenda del proceso, agentes participantes, equipo técnico, comité de vigilancia, proyectos priorizados | | N/A | Hasta junio de cada año |
| 5.2. AUDIENCIAS PÚBLICAS | | | |



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

| RUBROS | CUMPLE | | PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN |
|---|--------|-----|---|
| | SI | NO | |
| Convocatorias, agenda, registros de los participantes, actas, documentos o informes presentados | | N/A | Anual |
| 5.3. CONSEJO DE COORDINACIÓN REGIONAL/LOCAL | | N/A | |
| Composición, convocatorias, agenda, actas de elección de los representantes de la sociedad civil en el CCR/CCL, Actas de Consejo Ordinaria y Extraordinaria | | N/A | Anual |
| 5.4. INFORMACIÓN ADICIONAL | | | Lo determina la entidad |
| Personal | | | |
| 6.1. INFORMACIÓN DE PERSONAL | X | | Mensual, dentro de los 15 días hábiles del mes siguiente. |
| 6.2. DECLARACIONES JURADAS | X | | Al inicio, anual y cese conforme a las normas de la materia. |
| 6.3 REPORTE DE DENUNCIAS CONTRA FUNCIONARIOS O SERVIDORES PÚBLICOS | X | | Trimestral |
| 6.4. INFORMACIÓN ADICIONAL | | | Lo determina la entidad |
| Contratación de Bienes y Servicios | | | |
| 7.1. PROCESOS DE SELECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | X | | Actualización automática |
| 7.2. CONTRATACIONES DIRECTAS | X | | Actualización automática |
| 7.3. PENALIDADES APLICADAS | X | | Mensual |
| 7.4. ÓRDENES DE BIENES Y SERVICIOS | X | | Mensual, dentro de los 15 días útiles del mes siguiente. |
| 7.5. PUBLICIDAD | X | | |
| 7.6. PASAJES Y VIÁTICOS | X | | |
| 7.7. TELEFONÍA FIJA, MÓVIL E INTERNET | X | | |
| 7.8. USO DE VEHÍCULOS | X | | |
| 7.9. PAC (PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES)/MODIFICATORIAS/EVALUACIÓN DEL PAC | X | | Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su aprobación y/o modificación. |
| 7.10. LAUDOS ARBITRALES | X | | Trimestral (Aviso de Sinceramiento) |
| 7.11. ACTAS DE CONCILIACIÓN | X | | |
| 7.12. COMITÉ DE SELECCIÓN | X | | Anual y cuando existe modificación (Aviso de Sinceramiento) |
| 7.13. RELACIÓN DE PROVEEDORES SANCIONADOS | | N/A | Permanente |
| 7.14. INFORMACIÓN ADICIONAL | X | | Lo determina la entidad/Avisos de Sinceramiento |
| Actividades Oficiales | | | |
| 8.1. AGENDA OFICIAL | X | | Diario |



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

| RUBROS | CUMPLE | | PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN |
|---|--------|-----|--|
| | SI | NO | |
| 8.2. COMUNICADOS Y/O INFORMES OFICIALES Y/O NOTAS DE PRENSA | X | | Diario |
| 8.3. INFORMACIÓN ADICIONAL | | | Lo determina la entidad |
| Acceso a la Información | | | |
| 9.1. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | X | | Cuando exista actualización y/o se haya implementado |
| 9.2. INFORMACIÓN ADICIONAL | X | | Lo determina la entidad |
| Registro de Visitas | | | |
| 10.1. REGISTRO DE VISITAS | X | | En tiempo real o diario, según corresponda |
| 10.2. INFORMACIÓN ADICIONAL | X | | Lo determina la entidad |
| Información Focalizada | | | |
| 11.1. INFORMACIÓN SECTORIAL DE PUBLICACIÓN OBLIGATORIA | | N/A | Según lo establezca la normativa especial. |
| 11.2. INFORMACIÓN ADICIONAL | | N/A | Lo determina la entidad. |

2. Capturas de pantalla (que se aprecie la fecha) que evidencien los incumplimientos, de corresponder.

- En el Rubro temático “Datos Generales”, en el sub rubro: 1.4 Normas emitidas por la entidad (permanente), no se encuentran todas las Normas emitidas por la entidad.

Resoluciones Directorales (31.03.2024)

(001 al 021-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS), no se visualizan las siguientes Resoluciones Directorales:

- I. Resolución Directoral Ejecutiva N° 004-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS.
- II. Resolución Directoral Ejecutiva N° 005-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS.
- III. Resolución Directoral Ejecutiva N° 006-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS.
- IV. Resolución Directoral Ejecutiva N° 014-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS.
- V. Resolución Directoral Ejecutiva N° 020-2024-MIGARI-AGROIDEAS.
- VI. Resolución Directoral Ejecutiva N° 021-2024-MIGARI-AGROIDEAS.

Resoluciones Administrativas (31.03.2024)

(001 al 030-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA), no se visualizan las siguientes Resoluciones Administrativas:

- I. Resolución Administrativa 0011-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA
- II. Resolución Administrativa 0013-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA
- III. Resolución Administrativa 0016-2024-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres” “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

AGROIDEAS

Inicio | Control de Seguridad y Salud en el Trabajo | Consejo Directivo | Compensaciones | DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROVISIONES E INCOMPETENCIAS | Decretos PCC | Modificaciones PCC | Encuentros del PCC | Otros | Integridad y Lucha contra la Corrupción | LEYES PCC | NORMAS LEGALES PCC: TRANSFERENCIA | FINALIDADES APLICADAS PCC | PLANES PCC | PCC PCC | Fortalecimiento | REPORTE DE DEMANDAS PCC | SIC | Medios de Prensa

NORMAS LEGALES PCC

2024

Resoluciones Administrativas

Resoluciones Directorales Ejecutivas

2023

Resoluciones Administrativas

Resoluciones Directorales Ejecutivas

NORMAS LEGALES PCC

2024

Resoluciones Administrativas

Resolución Administrativa 001-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 002-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 003-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 004-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 005-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 006-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 007-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 008-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 009-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 010-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 011-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 012-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 013-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 014-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 015-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 016-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 017-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 018-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 019-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Administrativa 020-2024-MDAGR-AGROIDEAS

NORMAS LEGALES PCC

2024

Resoluciones Directorales Ejecutivas

Resolución Directoral Ejecutiva 001-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 002-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 003-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 004-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 005-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 006-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 007-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 008-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 009-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 010-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 011-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 012-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 013-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 014-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 015-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 016-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 017-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 018-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 019-2024-MDAGR-AGROIDEAS

Resolución Directoral Ejecutiva 020-2024-MDAGR-AGROIDEAS

- En el Rubro temático 03 “Presupuesto”, en el sub rubro: 3.2 no se publicó el saldo de balance del 2023, pero se encuentra un Aviso de Sinceramiento de fecha 30.01.2024.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego Despacho Viceministerial de Desarrollo De Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria Y Riego Programa de Compensaciones para la Competitividad

AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

AVISO DE SINCERAMIENTO

Emisión de aviso : 30/01/2024

Dirección u Oficina : Unidad de Administración


Vigencia de aviso : Temporal

Información no publicada : Saldo de balance 2023

Rubro al que pertenece : Presupuesto

Motivo de la no publicación: La Unidad de Administración del Programa de Compensaciones para la Competitividad en merito a lo establecido en la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, hace de su conocimiento todavía no se ha tramitado la incorporación del saldo de balance del año 2023, motivo por el cual no se cuenta con la Resolución Ministerial correspondiente.

Acciones Dispuestas : No corresponde


RAFAEL GILBERTO FELIPE CASTRO
Jefe de la Unidad de Administración
PROGRAMA DE COMPENSACIONES
PARA LA COMPETITIVIDAD

Calle Coronel Odrizola N° 171 - Urb. Orrantia, San Isidro.
Circuito, San Isidro
T: (511) 416 - 9880
www.gob.pe/agroideas
www.gob.pe/midagri

Com. PUNCHE Perú

GOBIERNO DEL PERÚ 2024

Es todo cuanto informo a su despacho para los fines del caso.

Atentamente,

JORGE FIDEL CASTRO TRKOVIC
Asesor Programa AGROIDEAS
Encargado de la función de Integridad
(RDE N°012-2023-MIDAGRI-AGROIDEAS)

JAAC/jfct

CUT N° 2323-2024-AGROIDEAS

